

**ACT ADIȚIONAL LA
PROTOCOL DE COLABORARE**
încheiat între Oficiul de Cadastru și Publicitate
Imobiliară Neamț și Camera Notarilor Publici Bacău

Având în vedere:

- Protocolul de colaborare nr. 71298/2546/17.12.2004, încheiat la nivel național între MAI – ANCPI și UNNPR ;
- HG 1210/2004, republicată, privind organizarea și funcționarea ANCPI și instituțiilor subordonate;
- Ordinul nr. 633/13.10.2006 al Directorului General al ANCPI, privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a birourilor de cadastru și publicitate imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 68/29.01.2007 al Directorului General al ANCPI, privind stabilirea termenelor de prestare a serviciilor furnizate de ANCPI și unitățile sale subordonate, modificat și completat de Ordinul nr. 90/15.02.2007;
- Ordinul MIRA nr. 371/27.12.2007, privind aprobarea tarifelor pentru activitățile desfășurate de către ANCPI și unitățile sale subordonate, publicat în Monitorul Oficial României nr. 7/04.01.2008, modificat și completat prin Ordinul MIRA nr.432/2008 publicat în Monitorul Oficial României nr. 307/18.04.2008;

Între:

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Neamț, reprezentat de dl. Simion STÂNCEL, în calitate de director, pe de o parte și
Camera Notarilor Publici Bacău, reprezentată de dl. Alexandru CASAPU, în calitate de președinte, pe de altă parte

A intervenit prezentul act adițional la protocolul înregistrat sub numerele 1-561/198/16.02.2007 modificat și completat prin actul adițional cu nr.1-314/199 din 01.02.2008, având drept obiect :

- modificarea termenelor actuale de soluționare în regim normal pentru serviciile prevăzute de codurile 7.1.1, 7.1.3, 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3, 7.2.4, 7.2.5, 7.3.3, 7.3.4, 7.4.1, 7.4.2, 7.7.3, 7.7.4, 7.7.6.

Începând cu data intrării în vigoare a prezentului act adițional tabelul din protocol și din actul adițional, precum și mențiunile aferente se înlocuiesc cu tabelul și mențiunile de mai jos, după cum urmează:

SERVICII DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ **

NR. CRT.	GRUPE DE SERVICII		DENUMIRE SERVICIU	TERMEN ÎN REGIM NORMAL CALCULAT PE ZILE LUCRĂTOARE.	TERMEN ÎN REGIM DE URGENȚĂ CALCULAT PE ZILE LUCRĂTOARE
7.1	Prima înregistrare a imobilelor/unităților individuale (u.i.)	7.1.1	Recepție și înființare carte funciארă	14 zile	4 zile
		7.1.2	Recepție (nr.cadastral)	3 zile	1 zi
		7.1.3	Înființare carte funciארă	5 zile	2 zile
7.2	Dezmembrare/Comasare	7.2.1	Recepție dezmembrare	3 zile	1 zi
		7.2.2	Înscriere dezmembrare în cartea funciארă	5 zile	2 zile
		7.2.3	Dezmembrare pentru exproprieri	3 zile	1 zi
		7.2.4	Recepție comasare	3 zile	1 zi
		7.2.5	Înscriere comasare în cartea funciארă	5 zile	2 zile
7.3	Intabulare sau înscriere provizorie	7.3.1	Drept de proprietate sau dezmembrăminte, în favoarea persoanelor juridice	5 zile	2 zile
		7.3.2	Drept de proprietate sau dezmembrăminte, în favoarea persoanelor fizice	5 zile	2 zile
		7.3.3	Ipoteca / privilegiu	2 zi	Aceeași zi *
		7.3.4	Imobile expropriate	5 zile	2 zile
7.4	Notare	7.4.1	Fuziune / divizare	5 zile	2 zile
		7.4.2	Alte notari (inclusiv radierea)	4 zile	1 zi
7.5	Rectificare	7.5.1	Îndreptare eroare materială	1 zi	-
		7.5.2	Rectificare limite imobil	9 zile	3 zile
		7.5.3	Modificare suprafață	9 zile	3 zile
		7.5.4	Repoziționare imobil	1 zi	-
		7.5.5	Reconstituire carte funciארă	3 zile	1 zi
7.6	Actualizare informații tehnice	7.6.1	Înscriere construcții	9 zile	3 zile
		7.6.2	Extindere construcții	9 zile	3 zile
		7.6.3	Desființare construcții	9 zile	3 zile
		7.6.4	Categorie de folosință, destinație sau alte informații tehnice.	9 zile	3 zile
7.7	Consultare/Informare	7.7.1	Consultare carte funciארă	-	-
		7.7.2	Consultare documente din arhivă	1 zi	-
		7.7.3	Extras de carte funciארă pentru informare	2 zile	Aceeași zi *
		7.7.4	Extras de carte funciארă pentru autentificare	2 zile	Aceeași zi *
		7.7.5	Certificat sarcini	3 zile	1 zi
		7.7.6	Eliberare copii certificate	2 zile	Aceeași zi *

MENȚIUNI:

* Cererea va fi soluționată în aceeași zi dacă solicitarea termenului de urgență se depune la B.C.P.I. până la ora 11⁰⁰, iar eliberarea extraselor și a ipotecilor prevăzute de codurile 7.3.3, 7.7.3, 7.7.4., pentru cererile soluționate în regim normal, se va efectua între orele 9⁰⁰ – 11⁰⁰.

** În cazul operațiunilor succesive, va fi ales cel mai scurt termen, dintre termenele stabilite pentru respectivele operațiuni. Extrasul de autentificare nu se încadrează în categoria operațiunilor succesive, acesta având rol de blocare a cărții funciare și putând fi solicitat doar după emiterea încheierii și a extrasului de informare.

Prezentul act adițional va intra în vigoare la data de 01.07.2008.

Dispozițiile prezentului act adițional la protocol vor putea fi modificate, de comun acord, prin încheierea unui act adițional.

Prezentul act adițional la protocol s-a încheiat în patru exemplare originale, câte unul pentru fiecare dintre părțile semnatare, la data de 11 iunie 2008 și câte unul pentru A.N.C.P.I., respectiv pentru U.N.N.P.R.

**Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară
Neamț**

**Simion STÂNCEL
DIRECTOR**



**Carmen PROCOPOVICI
REGISTRATOR ȘEF**

**Camera Notarilor Publici
Bacău**

**Alexandru CASAPU
PREȘEDINTE**

